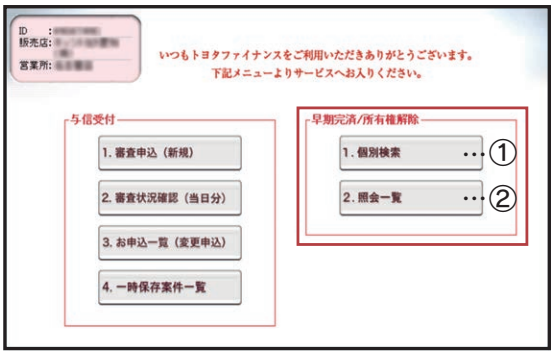
画面遷移

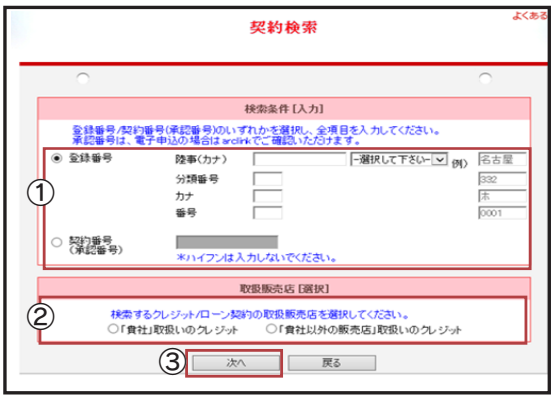
(1)TOP画面【WEBメニューからのアクセス】



① 特定の契約を初めて検索する場合は
「1.個別検索」ボタンをクリック
(「(2)契約検索画面」へ)

② 過去に検索した契約・顧客を照会する場合は
「2.照会一覧」ボタンをクリック
(P7「(10)照会一覧画面」へ)

(2)契約検索画面



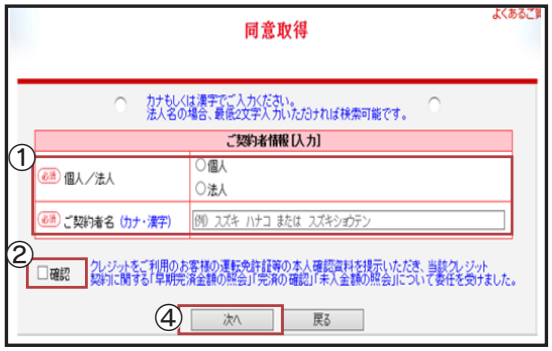
初めて検索する場合

① 「登録番号」か「契約番号（承認番号）」のいずれかのボタンをクリックし、全項目を入力
⇒「登録番号」で検索する場合、陸事(カナ)に入力後、右のリストから陸事(漢字)を選択してください

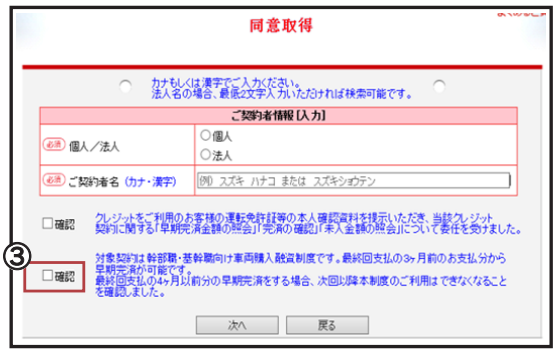
② 検索する契約の取扱い区分を選択
・検索するクレジットが「貴社」取扱いのクレジットの場合
⇒「貴社取扱いのクレジット」ボタンをクリック
・「貴社以外の販売店」取扱いのクレジットの場合
⇒「貴社以外の販売店取扱いのクレジット」ボタンをクリック

③ 「次へ」ボタンをクリックし、同意取得画面へ
※「戻る」ボタンはTOP画面へ遷移

(3)同意取得画面



幹部職・基幹職車両購入融資制度の場合



「貴社」取扱いのクレジットの場合

(「貴社以外の販売店」取扱いのクレジットの場合は、P4へ)

① ご契約者名を入力
・個人の場合　⇒姓、名を入力
・法人の場合　⇒会社名を最低２文字入力

② 本人確認を実施のうえ、**「確認」ボタンをチェック**

※運転免許証等で本人確認(個人の場合)をした上で
「早期完済金額照会」「完済確認」の同意を取得してください

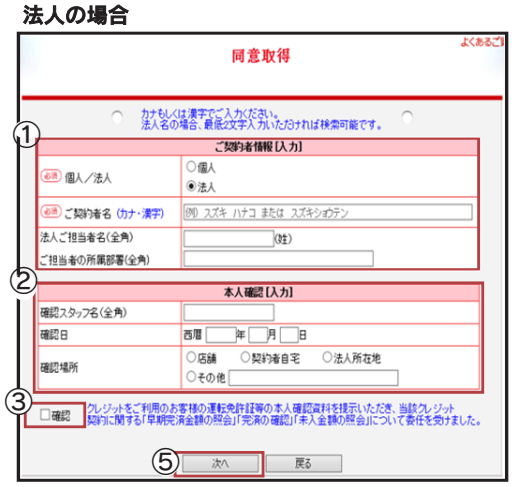
③ 幹部職・基幹職車両購入融資制度の場合は、確認事項を了承のうえ、**「確認」ボタンをチェック**

④ **「次へ」ボタンをクリック**
(次ページの「(4)契約確認画面」へ)

(3)同意取得画面

個人の場合

法人の場合



幹部職・基幹職車両購入融資制度の場合

「貴社以外の販売店」取扱いのクレジットの場合

① 個人もしくは法人を選択のうえ、ご契約者名を入力

・個人の場合

⇒姓、名、生年月日、運転免許証番号※を入力
※マイナ免許証の場合、マイナンバーは入力しないでください

⇒運転免許証を不所持の場合、不所持をクリックの上、**所定の**本人確認資料を選択し、**必要な情報を入力ください**

② 法人の場合

⇒会社名、法人担当者名、所属部署を入力

③ 本人確認欄の入力

・確認スタッフ名、確認日、確認場所を入力

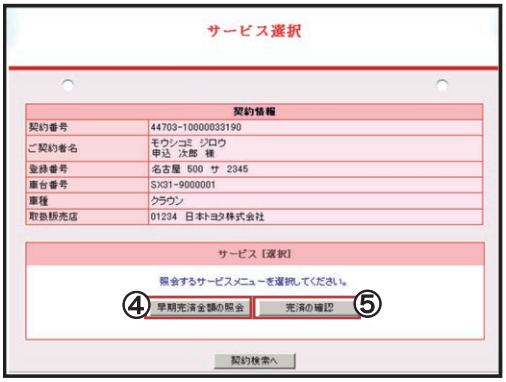
④ 本人確認を実施のうえ、「確認」ボタンをチェック運転免許証等で本人確認をした上で、早期完済金額照会、完済確認の同意を取得してください

⑤ 幹部職・基幹職車両購入融資制度の場合は、確認事項を了承のうえ、「確認」ボタンをチェック

⑥「次へ」ボタンをクリック
(「(4)契約確認画面」へ)

(4)契約確認画面

(5)サービス選択画面



① 契約情報を確認のうえ、検索対象に間違いがなければ「次へ」ボタンをクリック
（「(5)サービス選択画面」へ）

② 対象契約に間違いがあれば、「契約検索へ」ボタンをクリック
（P3「(2)契約検索画面」に戻ります）

③ 登録番号が相違している場合は、「契約内容変更WEB」より正しい登録番号を申請してください。
※「契約内容変更WEB」の権限が無い場合、ボタンは表示されません

④ 早期完済金額の照会をする場合
⇒「早期完済金額の照会」ボタンをクリック
（P5「(6)早期完済シミュレーション画面」へ）

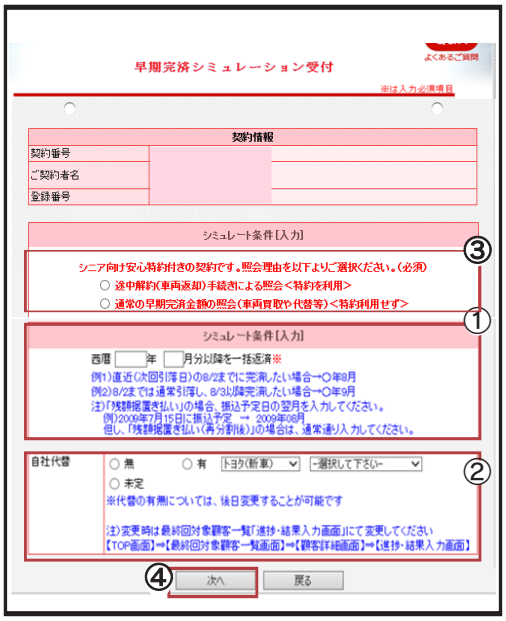
⑤ 完済を確認する場合
⇒「完済の確認」ボタンをクリック

（P6「(8)完済確認画面」へ）

・J-PASS WEBでお取扱ができないご契約の場合はP7へ

早期完済金額を照会する場合

(6)早期完済シミュレーション受付画面



① 早期完済予定月を入力

② 自社代替の有無を選択(残価型割賦のみ)

⇒自社において代替が発生したか
チェックボックスをクリック

自社代替無し(他社代替・不明含む)	無
自社代替有り	有

※「自社代替有り」の場合は、代替車両を選択ください

・早期完済金額の照会には自社代替の
有無選択が必要です
・選択内容は後日変更することができます※

③ シニア向け安心特約付きの契約の場合、
照会理由を確認のうえ選択

④ 「次へ」ボタンをクリック
(「(7)早期完済金額結果画面」へ)

※選択内容を変更する場合は、最終回対象顧客一覧「進捗・結果入力画面」より変更ください
画面遷移:【J-PASS WEB TOP画面】⇒【最終回対象顧客一覧】⇒【顧客詳細画面】⇒【進捗・結果入力】

(7)早期完済金額結果画面

クレジット一体型保険(ローン一体型保険)加入者の場合、注意事項に「残保険料一括支払・解約・異動の手続きが必要』な旨、表示されますので、必ずいずれかの手続きをしてください

・「残高一括お支払明細書」を印刷する場合は、「明細書印刷」ボタンをクリック
(明細書イメージは<ご参考① ②>を参照)

完済の確認をする場合

(8)完済確認画面

① 既に完済されている場合、完済確認結果欄に
完済日・完済区分・取扱販売店が反映されます

② 自社代替の有無を選択(残価型割賦のみ)

⇒自社において代替が発生したか
チェックボックスをクリック

自社代替無し(他社代替・不明含む)	無
自社代替有り	有

※「自社代替有り」の場合は、代替車両を選択ください

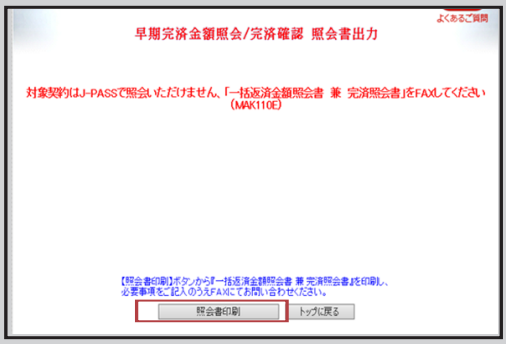
・「所有権留保解除承諾書」の印刷には
自社代替の有無入力が必要です
・選択内容は後日変更することができます ※

③「所有権留保解除承諾書」を印刷する場合は
『承諾書印刷』ボタンをクリック
(承諾書イメージは<ご参考③>を参照)

※選択内容を変更する場合は、最終回対象顧客一覧「進捗・結果入力画面」より変更ください
画面遷移:【J-PASS WEB TOP画面】⇒【最終回対象顧客一覧】⇒【顧客詳細画面】⇒【進捗・結果入力】

J-PASS WEBでお取扱ができないご契約(早期完済金額照会/完済確認共通)

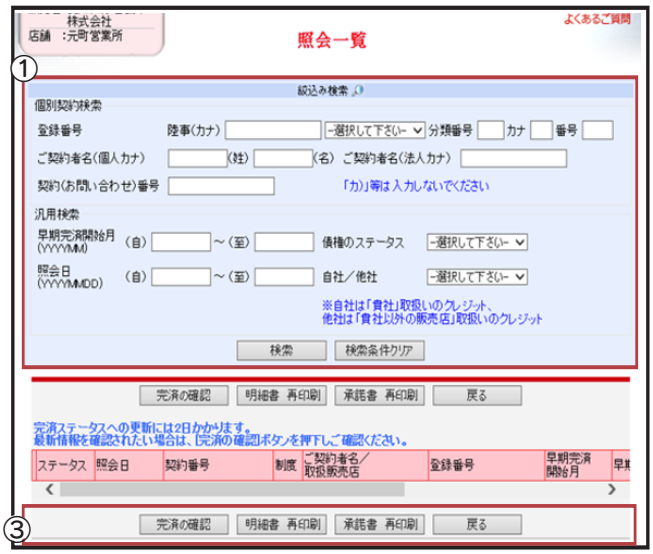
(9)早期完済金額照会/完済確認　照会書出力画面



・J-PASS WEBにてお取扱いができないご契約の場合、当画面が表示されます
・表示された場合、「照会書印刷」ボタンをクリックし、照会書を印刷の上、販売店名、店舗名、ご担当者名、電話番号、FAX番号、委任を受けた事項を記入し、FAXにて照会してください。(照会書イメージは<ご参考④>を参照)
※「貴社以外の販売店」取扱いのクレジット契約の場合、あらかじめ、お客様にご署名いただいている『一括金額照会書兼完済照会書』をFAXいただいてもかまいません

(10)照会一覧画面

(TOP画面で「2.照会一覧」をクリックした場合)



過去検索した契約・顧客を照会する場合

① 検索条件を入力

＜個別契約検索＞
・過去に検索した履歴から特定の契約・顧客を照会する場合に登録番号・契約者名・契約番号のいずれかを入力のうえ、「検索」ボタンをクリック

＜汎用検索＞
・一定の条件(早期完済開始月、照会日等)を元に照会する場合は、「汎用検索」に条件を入力し、「検索」ボタンをクリック

② 検索条件を元に表示された一覧の中から対象の契約・顧客を選択
(左端のボタンをクリック)

③ 手続きしたい項目をクリック

(「検索」ボタンをクリック後、表示される一覧画面)

②

	ステータス	照会日	契約番号	ご契約者名/取扱販売店	登録番号	早期完済開始月	早期完済金額	承諾書発行	照会販売店	照会店舗
○	支払中	2008/12/15	[illegible]	[illegible]	[illegible]	2009年01月	1,234,567円		[illegible]	[illegible]
○	完済	2008/11/29	[illegible]	[illegible]	[illegible]	-	-	●	[illegible]	[illegible]
○	完済	2008/11/17	[illegible]	[illegible]	[illegible]	2009年01月	1,234,567円		[illegible]	[illegible]

対象の契約・顧客を選択するボタン

所有権留保解除承諾書を発行済の場合、●で表示

＜一覧画面表示上の留意点＞

・過去検索した契約の履歴表示について
　⇒早期完済金額照会の場合は照会後6ヶ月間、完済の確認の場合は照会後2ヶ月間
・ステータス表示について
⇒「支払中」から「完済」への更新は、当社基幹システムにて完済となった2日後
　※「完済の確認」ボタンから照会いただければ、その時点での最新状況が照会可能です

＜ご参考①＞残高一括お支払明細書（J-PASS専用）貴社取扱いクレジット用

御中　　発行日：　2020　年7　月3　日
（　W　E　B　）

残高一括お支払明細書　　トヨタファイナンス株式会社

平素は弊社クレジットをご利用いただき、厚くお礼申しあげます。
このたび、ご契約者様よりご照会いただきました一括お支払金額をご案内いたします。
下記注意事項にご留意いただきますよう、お願い申しあげます。

ご契約者名	様	
お問い合わせ番号	04701- （集保）	
車両登録番号		
2022 年　月 02 日 からの一括お支払金額	\ 419,325	左記金額は、下記表②③のお支払先了が前提です。 株式会社
お支払い期間	2022 年　月　日　～　2022 年　月　日	
2022 年　月　02日の口座引落としを停止できる精算期限※	2022 年　月　日	
お振込み先口座	東京三菱ＵＦＪ銀行　新東京支店　普通預金 トヨタファイナンス　カブシキガイシャ ※振込手数料はお客様にてご負担願います	

※上記＜口座引落としを停止できる精算期限＞を過ぎてご精算された場合、お引落としを停止できない場合があります。
《クレジット一体型保険やTS CUBIC CARD等、お支払い日・お支払い口座が同じご契約が他にあるお客さま》
本契約とその他契約分の合計金額をお支払い口座へご準備ください。
合計金額に不足があると、お引き落としすることができませんのでご了承ください。
お引き落としされた自動車クレジット分は、約10日後にお支払いロ座へ返金いたします。
《上記以外のお客さま》
お支払いロ座へご準備頂く必要はありません。お引き落としされた場合は約10日後にお支払いロ座へ返金いたします。

【一括お支払金額の内訳】

表①			
	一括お支払金額（A-B-C）		419,325 円
	A	お支払残高	420,000 円
	B	戻し手数料	675 円
	C	預り金	0 円

【照会時点の未入金額】

表②	
	-
	-
	-

※ ご入金の確認ができていないお支払分を記載しております

【一括支払金額に含まれない通常お支払い分】

表③				
2020年 08月 02 日	140,000 円	2020年 11月 02 日	140,000 円
2020年 09月 02 日	140,000 円	2020年 12月 02 日	140,000 円
2020年 10月 02 日	140,000 円	2021年 01月 02 日	140,000 円

※ 照会日から直近6ヶ月分までを記載しております。一括お支払起算月の前月までのお支払が完了していることが前提です。
※ 毎月のお引き落とし結果の確認が取れるまでには4営業日程度かかります。
その間に一括お支払金額をご精算いただく場合、お引き落とし結果の確認が取れ次第、完済となります。

お客様のお取扱販売店

＜ご注意事項＞
・支払いプラン変更可能な商品の場合、プラン変更により一括金額が変動するためご精算前に金額の再確認をお願いします。
・使ってバックをご契約中の場合、一括精算による完済をもって当該サービスは終了となります。
・完済後、約10日で「契約終了のご案内」をご契約者さま宛てにお送りいたします。
・一括精算金額のご精算が無かった場合は、自動的に通常のお支払いに戻ります。
・ご契約の状況によっては、別途お手続きが必要になる場合がございます。
・お振込が有効期限当日の場合、金融機関により当社での入金確認が翌日となる可能性がございますので、
お支払有効期限までに当社へ着金するよう電信扱いでお振込ください。

明細書の見方については以下よりご確認をお願いいたします。
①QRコードより「よくあるご質問」にアクセス
↓
②「残高一括お支払明細書」と検索

＜ご参考②＞残高一括お支払明細書（J-PASS専用）貴社以外の販売店取扱いクレジット用

御中　　発行日：　2020　年　月　日
（　W　E　B　）

残高一括お支払明細書　　トヨタファイナンス株式会社

平素は弊社クレジットをご利用いただき、厚くお礼申しあげます。
このたび、ご契約者様よりご照会いただきました一括お支払金額をご案内いたします。
下記注意事項にご留意いただきますよう、お願い申しあげます。

ご契約者名	様	
お問い合わせ番号	04701- （集保）	
車両登録番号		
2022 年　月 02 日 からの一括お支払金額	\ 419,325	左記金額は、下記表②③のお支払先了が前提です。 株式会社
お支払い期間	2022 年　月　日　～　2022 年　月　日	
2022 年　月　02日の口座引落としを停止できる精算期限※	2022 年　月　日	
お振込み先口座	東京三菱ＵＦＪ銀行　新東京支店　普通預金 トヨタファイナンス　カブシキガイシャ ※振込手数料はお客様にてご負担願います	

※上記＜口座引落としを停止できる精算期限＞を過ぎてご精算された場合、お引落としを停止できない場合があります。
《クレジット一体型保険やTS CUBIC CARD等、お支払い日・お支払い口座が同じご契約が他にあるお客さま》
本契約とその他契約分の合計金額をお支払い口座へご準備ください。
合計金額に不足があると、お引き落としすることができませんのでご了承ください。
お引き落としされた自動車クレジット分は、約10日後にお支払いロ座へ返金いたします。
《上記以外のお客さま》
お支払いロ座へご準備頂く必要はありません。お引き落としされた場合は約10日後にお支払いロ座へ返金いたします。

【照会時点の未入金額】

表①	
	-
	-
	-

※ ご入金の確認ができていないお支払分を記載しております。

【一括支払金額に含まれない通常お支払い分】

表②			
2020年 08月 02 日	140,000 円	2020年 11月 02 日	140,000 円
2020年 09月 02 日	140,000 円	2020年 12月 02 日	140,000 円
2020年 10月 02 日	140,000 円	2021年 01月 02 日	140,000 円

※ 照会日から直近6ヶ月分までを記載しております。一括お支払起算月の前月までのお支払が完了していることが前提です。
※ 毎月のお引き落とし結果の確認が取れるまでには4営業日程度かかります。
その間に一括お支払金額をご精算いただく場合、お引き落とし結果の確認が取れ次第、完済となります。

お客様のお取扱販売店

＜ご注意事項＞
・支払いプラン変更可能な商品の場合、プラン変更により一括金額が変動するためご精算前に金額の再確認をお願いします。
・使ってバックをご契約中の場合、一括精算による完済をもって当該サービスは終了となります。
・完済後、約10日で「契約終了のご案内」をご契約者さま宛てにお送りいたします。
・一括精算金額のご精算が無かった場合は、自動的に通常のお支払いに戻ります。
・ご契約の状況によっては、別途お手続きが必要になる場合がございます。
・お振込が有効期限当日の場合、金融機関により当社での入金確認が翌日となる可能性がございますので、
お支払有効期限までに当社へ着金するよう電信扱いでお振込ください。

明細書の見方については以下よりご確認をお願いいたします。
①QRコードより「よくあるご質問」にアクセス
↓
②「残高一括お支払明細書」と検索

＜ご参考③＞所有権留保解除承諾書（J-PASS専用）

発行日：2009年08月27日
（ＷＥＢ）

ご契約者（代理人）様
株式会社　御中

トヨタファイナンス株式会社

所有権留保解除承諾書

下記自動車の所有権留保の解除を承諾いたします。

記

1.お問い合わせ番号	-1000264705
2.ご契約者名	様
3.車種名	アルファード
4.車両登録番号	-　-　-
5.完済区分	早期完済
6.完済日	2009年07月06日

（所有権留保の解除にあたってのご留意事項）
当該自動車について、ご契約者と上記販売会社との間に別途精算が必要な取引がある場合には、
上記販売会社にて解除手続きが留保されることがあります。予めご了承ください。

お問い合わせ先
トヨタファイナンス　割賦問い合わせデスク
東京　03-5617-2655　受付時間　9：00～19：00
名古屋　052-239-2655　年中無休　（年末年始は除きます）

＜ご参考④＞一括返済金額照会書 兼 完済照会書（J-PASS専用）

※J-PASS WEBでお取扱いできないご契約で「照会書印刷」ボタンをクリックした場合に出力される帳票イメージ

20XX年07月06日
（ＷＥＢ）

トヨタファイナンス株式会社
割賦問い合わせデスク 行
ＦＡＸ 東京 0077－200－00
名古屋 0077－200－99

※上記FAX番号にエラーで送信いただけない場合は、
FAX：03-5677-5043をご利用ください。

販売店	
営業所	
ご担当者	
電話番号	
ＦＡＸ番号	

【一括返済金額照会書 兼 完済照会書】

弊社は貴社クレジットをご利用のお客様から運転免許証等の本人確認資料を提示いただき、当該クレジット契約に関する下記事項の委任を受けましたので、弊社へ回答願います。

記

委任を受けた事項

☐ 一括返済金額の照会　（　　月分以降を一括返済、　　月　　日に返済予定）
※残額据置き払いは振込予定日の翌月を記入してください。ただし再分割契約は除きます。

☐ 完済の確認
※完済している場合、所有権留保解除承諾書を発行願います

（対象契約）

承認番号(契約番号	1-1000013411
ご契約者名	様
車両登録番号	-　-　-
車台番号	-
取扱販売店	○○○トヨタ株式会社

本人確認

・確認スタッフ名：豊田 太郎　　・運転免許証番号：111111111111
・確認日：2009年07月05日
・確認場所：ご契約者自宅

販売店ご担当者様へ

【早期完済にあたってのご注意】
クレジット一体型保険ご利用のお車のクレジットを一括返済される場合、別途、保険契約の手続き（残保険料一括お支払・解約・異動のいずれか）が必要となります。お車をご購入の販売店へご連絡いただき、お手続きをお願いいたします。
尚、解約をされる場合には解約追加保険料の精算が必要となりますのでご了承ください。

【所有権留保解除にあたってのご注意】
当該自動車について、ご契約者様とご購入販売店との間に別途精算が必要な取引がある場合には、解除手続きが留保されることがあります。

年　　月　　日

トヨタファイナンス株式会社
割賦問い合わせデスク　行

東京	TEL	03－5617－2655
	FAX	0077－200－00 ※
名古屋	TEL	052－239－2655
	FAX	0077－200－99 ※

※上記FAX番号にエラーで送信いただけない場合は、
FAX: 03-5677-5043をご利用ください。

販売店（販売会社）	印
営業所	
ご担当者	
電話番号	
FAX番号	

押印箇所に貴社店舗印（丸印・角印）または店長印を押印ください

【一括返済金額照会書 兼 完済照会書】

弊社は貴社クレジットをご利用のお客様から運転免許証等の本人確認資料を提示いただき、当該クレジット契約に関する下記事項の委任を受けましたので、弊社へ回答願います。

記

委任を受けた事項

☐ 一括返済金額の照会　（　　月分以降を一括返済、　　月　　日に返済予定 ）

☐ 完済の確認　※完済している場合、所有権留保解除承諾書を発行願います

＜対象契約＞

承認番号（契約番号）		取扱販売店（販売会社）	
ご契約者名	ﾌﾘｶﾞﾅ	車両登録番号	
		車台番号	

お客様ご署名欄

私は貴社と締結したクレジット契約について上記事項を委任しましたので照会販売店（販売会社）に回答願います。
なお、委任にあたり、貴社が販売店の求めに応じて、分割支払回数等のクレジット契約内容、支払済及び未払の回数・金額を回答すること、クレジット一体型保険契約状況を照会販売店に開示することに同意いたします。
また、照会販売店（販売会社）が貴社に運転免許証等の本人確認書類の写しを提供することに併せて同意いたします。

氏名	印	生年月日	大・昭・平　　年　　月　　日
		自宅電話番号	-　　-

販売店（販売会社）ご担当者様へ

●ここにお客さまからご提示いただいた運転免許証を置き、本書面をコピーしてください。
●運転免許証を添付できない場合は、本人確認ができる書類（マイナンバーカード・住民票等）の写しを添付してください。
●商談場所により、本人確認書類をコピーできない場合は、運転免許証番号および確認書類・確認場所・確認日を下欄にご記入願います。その際、お客さまへ別途ご連絡させていただく場合があります。
注）運転免許証・マイナンバーカードの場合は本籍、臓器提供意思表示欄、免許証の条件欄および備考欄（住所変更の記載は除く）は、復元できない程度にマスキングをお願いします。
注）マイナンバーカードの場合は「発行者」「有効期限」をご記入ください。マイナンバーの記載は不要です。
※貴社にて販売のご契約者様の場合は、お客さまのご署名および本人確認書類の添付は不要です。

〈番号等〉

〈確認書類〉　運転免許証・マイナンバーカード　その他（　　）
〈確認場所〉　営業所・契約者自宅・法人所在地　その他（　　）
〈確認日〉　年　月　日

お客様へ必ずお伝え下さい

【早期完済にあたってのご注意】
お車と保険がセットになったご契約（クレジット一体型保険）のお客様が早期完済される場合、保険契約について残保険料一括のお支払・解約・車両入替のいずれかの手続きが必要です。保険証券等に記載の代理店（販売店・販売会社）を通じてお手続きください。
尚、解約をされる場合には解約追加保険料の精算が必要となりますのでご了承ください。

【所有権留保解除にあたってのご注意】
当該自動車について、ご契約者様とご購入販売店（販売会社）との間に別途精算が必要な取引がある場合には、解除手続きが留保されることがあります。